

РЕШЕНИЕ

Ученого совета университета от 02.12.2019 (протокол № 13) по вопросу: «О результатах работы приемной комиссии в 2019 г. и предложения по повышению эффективной приёмной компании ИВГПУ»

Заслушав и обсудив доклад ответственного секретаря приемной комиссии Ометовой М.Ю., Ученый совет отмечает, что работа приемной комиссии осуществлялась в соответствии с правилами приема в ИВГПУ и инструктивными письмами Минобрнауки России.

В 2018/2019 учебном году в ИВГПУ прошли мероприятия, направленные на активизацию работы с учащимися общеобразовательных учреждений. В летний период продолжил работу масштабный профориентационный проект «Школа успешного абитуриента ИВГПУ». Профориентационная работа, проведенная ИВГПУ, положительно повлияла на приемную кампанию в 2019-2020 учебный год.

Государственное задание на оказание образовательных услуг в сфере высшего и среднего профессионального образования в части приема на обучение на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета выполнено на 100%.

В 2019 году в вуз было подано 3315 (в 2018 – 3032) заявлений на программы бакалавриата, специалитета и магистратуры. В таблице 1 приведено количество поданных заявлений в соответствии уровню образования.

Таблица 1

Количество поданных заявлений

Уровень образования	Очная	Очно-заочная	Заочная
Бюджет			
Бакалавриат	1795 (1761)	95 (84)	328(398)
Магистратура	169 (160)	37 (66)	–
Договор			
Бакалавриат	340 (105)	40 (10)	391 (307)
Магистратура	13 (30)	14 (5)	93(63)

В таблице 2 представлена информация о количестве зачисленных абитуриентов на программы высшего и среднего профессионального образования.

Таблица 2

Количество зачисленных абитуриентов на программы высшего и среднего профессионального образования

Уровень	Всего	Очная	Заочная	Очно-заочная
1	2	3	4	5
Высшее образование (бюджет)				
Бакалавриат	525 (597)	338 (307)	122 (242)	65 (48)
Специалитет	17(–)	17 (–)	–	–
Магистратура	89(114)	74 (83)	– (11)	15(20)
ИТОГО	631(711)	429 (390)	122 (253)	80 (68)
Высшее образование (договор)				
Бакалавриат	307 (252)	64 (65)	216 (158)	27 (29)
Магистратура	73 (58)	6 (7)	57 (50)	10 (2)
Специалитет	7 (15)	–	7 (15)	–
ИТОГО	387 (326)	70 (72)	280 (223)	37 (31)
Среднее профессиональное образование (бюджет)				
	197 (164)	182 (164)	15 (–)	–
ИТОГО	197 (164)	182 (164)	15 (–)	–

Уровень	Всего	Очная	Заочная	Очно-заочная
1	2	3	4	5
Среднее профессиональное образование (договор)				
	11 (26)	8 (-)	3 (-)	- (26)
ИТОГО	11 (26)	8 (-)	3 (-)	- (26)

Среди зачисленных на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на программы высшего образования 11 человек поступили по квоте целевого обучения: 6 человек – по очной форме, 3 человека – по очно-заочной и 2 человека – по заочной форме обучения.

В 2019 году на места за счет бюджетных ассигнований поступило 23 иностранных гражданина (в 2018 – 11 человек), на места по договорам 41 иностранный гражданин (в 2018 – 37 иностранный гражданин).

По сравнению с 2018 увеличился набор на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на 20%.

По показателям качества приема можно отметить, что в 2019 году при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, не преодолен минимальный порог в 60 баллов (средний балл ЕГЭ). В таблице 3 представлен средний балл ЕГЭ по формам обучения.

Таблица 3

Средний балл ЕГЭ по ИВГПУ

Форма обучения	Бюджет	Договор
Очная	55,75 (54,88)	50,3 (49,68)
Очно-заочная	48,33 (56,16)	50,28 (57,75)
Заочная	58,18 (46,32)	54,77 (52,57)

В 2019 году средний балл ЕГЭ выше 60 баллов на 4 направления подготовки:

07.03.01 Архитектура

27.03.01 Стандартизация и метрология

29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности

54.03.03 Искусство костюма и текстиля

По итогам проведенной приемной комиссии выявлен ряд вопросов, которые необходимо решить для качественного и успешного набора в 2020 году:

- для эффективности работы приемной комиссии необходимо модернизировать техническое обеспечение приемной комиссии (программу АРМ «Абитуриент»), рассмотреть возможность работы с абитуриентами через личный кабинет, возможность дистанционной подачи документов и возможность прикрепления сканов документов (документов об образовании, документов об образовании и квалификации, индивидуальных документов) в АРМ «Абитуриент»;

- вести активную профориентационную работу по привлечению талантливой молодежи в ИВГПУ совместно со студенческим активом и профильными организациями;

- обеспечить квалифицированную работу технического персонала приемной комиссии;

- правильное и своевременное информирование абитуриентов и их родителей по вопросам поступления в ИВГПУ.

На основании вышеизложенного Ученый совет принимает РЕШЕНИЕ:

1. Принять к сведению информацию ответственного секретаря приемной комиссии Ометовой М.Ю.

2. Для качественного и успешного набора потенциальных абитуриентов в 2020-2021 учебном году:

- 2.1. Проректору по образовательной деятельности Матрохину А.Ю. на постоянной основе осуществлять координацию работы приемной комиссии с отделом довузовской

подготовки, отделом практики и трудоустройства, директорами институтов, директором колледжа ИВГПУ и руководителем филиала ИВГПУ в г. Вичуге по организации и проведению приема в 2019-2020 учебном году.

2.2. Проректору по образовательной деятельности Матрохину А.Ю., ответственному секретарю приемной комиссии Ометовой М.Ю., руководителю отдела довузовской подготовки Хрипунову С.Н., помощнику ректора по воспитательной работе Бабушкиной З.С., директорам институтов (Кормашова Е.Р., Кулида Н.А., Румянцев В.Е. и Новосад Т.Н.), директору колледжа ИВГПУ Никонову А.Д. и руководителю филиала ИВГПУ в г. Вичуга Ивановской области Песковой Е.Ф. **в течение 2020-2021 учебного года** обеспечить информационное и консультационное сопровождение абитуриентов и их родителей.

3. Для повышения эффективности профориентационной работы принять дополнительные меры:

3.1. Руководителю отдела практики и трудоустройства Власовой Е.Н. **на постоянной основе** осуществлять работу по взаимодействию с Главами местных муниципальных органов власти.

3.2. Заведующим выпускающих кафедр совместно со студенческим активом проводить профориентационную работу с выпускниками школ, техникумов, лицеев в течение учебного года.

3.3. Заведующих выпускающих кафедр назначить ответственными за результативность набора абитуриентов и профессиональное становления контингента обучающихся.

3.4. Рассмотреть возможность создания на базе выпускающих кафедр совместно со специалистами и руководителями профильных организаций образовательных программ, курсов, кружков для старшеклассников с профориентационными и образовательными программами по подготовке детей к поступлению в вуз.

4. Для своевременного взаимодействия с надзорными органами (Рособрнадзор) и учредителем образовательной организации в период летней приемной кампании:

4.1. Начальнику центра технической поддержки Максаку Н.В. и ответственному секретарю приемной комиссии Ометовой М.Ю. в срок до **01.04.2020 г.** модернизировать техническое обеспечение приемной комиссии с учетом нормативных правовых документов, регламентирующих порядок приема в вузы РФ.

5. Проректору по образовательной деятельности Матрохину А.Ю., ответственному секретарю ПК Ометовой М.Ю., директорам институтов организовать работу технического персонала из числа квалифицированных и ответственных сотрудников и студентов на период летней приемной кампании.

Председатель Ученого совета



Е.В. Румянцев

Ученый секретарь



Н.А. Грузинцева